


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
 С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Теория и механизмы современного государственного управления»**

**Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность**

**Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

**Квалификация: экономист**

Мичуринск, 2023 г.

### **1. Целью освоения дисциплины (модуля) является:**

формирование у обучающихся понимания теоретических основ и сущности современного государственного и муниципального управления, специфики стоящих перед ним управленческих задач:

- изучение, осмысление теоретических и практических вопросов, связанных с сущностью и характером реформируемой системы государственного и муниципального управления, ее социальными функциями, способами реализации реформ;
- овладение системой базовых понятий и представлений, категориальным аппаратом, который обобщает сферу профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе;
- овладение механизмами и социальными технологиями, обеспечивающими повышение эффективности государственного и муниципального (политического и административного) управления;
- осмысление и систематизация современных мировоззренческих идей, новых подходов к решению отправных проблем взаимодействия государства и гражданского общества, гражданина и администрации;
- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
- способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;
- владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «**Теория и механизмы современного государственного управления**» относится к обязательным дисциплинам части Блока 1 Дисциплины (модули) Б1.В.03. Дисциплина «**Теория и механизмы современного государственного управления**» взаимосвязана с дисциплинами «Теория государства и права», «Исследования социально-экономических и политических процессов», «Антикоррупционная политика».

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) «Теория и механизмы современного государственного управления»**

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
ПК - 2	Способен собирать и анализировать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности хозяйствующих субъектов, осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

ПК-5	Способен планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников по разработке стратегии, обеспечивающей экономическую безопасность, управлять рисками финансово-экономического развития хозяйствующих субъектов.
------	---

**КОМПЕТЕНЦИЯ УК-1** – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ИД-1 <sub>УК-1</sub> – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Не анализирует проблемную ситуацию как систему, не выявляя ее составляющие и связи между ними.	Удовлетворительно анализирует проблемную ситуацию как систему, фрагментарно выявляя ее составляющие и связи между ними.	Хорошо анализирует проблемную ситуацию как систему, не в полном объеме выявляя ее составляющие и связи между ними.	Отлично анализирует проблемную ситуацию как систему, полностью выявляя ее составляющие и связи между ними.
ИД-2 <sub>УК-1</sub> – Производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	Не производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	Фрагментарно производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	Не в полном объеме производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	В полном объеме производит критическую оценку информации, необходимой для решения проблемной ситуации.
ИД-4 <sub>УК-1</sub> – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий, определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков.	Не разрабатывает и содержательно не аргументирует стратегию действий, не определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков.	Удовлетворительно разрабатывает и недостаточно содержательно аргументирует стратегию действий, ошибочно определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков.	Хорошо разрабатывает и отчасти содержательно аргументирует стратегию действий, отчасти верно определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков.	Отлично разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию действий, верно определяет сценарии ее реализации с учетом возможных рисков.

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.			
Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ИД-1 <sub>УК-2</sub> – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, не формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Удовлетворительно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, с определенными погрешностями формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, верно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
ИД-2 <sub>УК-2</sub> – Формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	Не формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы.	Удовлетворительно формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, ошибочно планирует необходимые ресурсы.	Хорошо формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, отчасти верно планирует необходимые ресурсы.	Отлично формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, верно планирует необходимые ресурсы.

**ПК-2** – Способен собирать и анализировать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности хозяйствующих

субъектов, осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ИД-1 <sub>ПК-2</sub> – Анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Не анализирует и не использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Удовлетворительно анализирует и частично использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Хорошо анализирует и периодически использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.	Отлично анализирует и всегда использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, ориентированных на выполнение условий экономической безопасности.
ИД-3 <sub>ПК-2</sub> – Проводит мониторинг финансово-экономического состояния хозяйствующих субъектов на предмет стабильности и устойчивости их деятельности, непрерывности бизнес-процессов, выявляет экономические риски и угрозы экономической безопасности.	Не проводит мониторинг финансово-экономического состояния хозяйствующих субъектов на предмет стабильности и устойчивости их деятельности, непрерывности бизнес-процессов, не выявляет экономические риски и угрозы экономической безопасности.	Пассивно и с ошибками проводит мониторинг финансово-экономического состояния хозяйствующих субъектов на предмет стабильности и устойчивости их деятельности, непрерывности бизнес-процессов, неверно выявляет экономические риски и угрозы экономической безопасности.	Верно, но недостаточно содержательно проводит мониторинг финансово-экономического состояния хозяйствующих субъектов на предмет стабильности и устойчивости их деятельности, непрерывности бизнес-процессов, с некоторыми ошибками выявляет экономические риски и угрозы экономической безопасности.	Верно и содержательно проводит мониторинг финансово-экономического состояния хозяйствующих субъектов на предмет стабильности и устойчивости их деятельности, непрерывности бизнес-процессов, правильно выявляет экономические риски и угрозы экономической безопасности.

**ПК-5** – Способен планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников по разработке стратегии, обеспечивающей экономическую безопасность, управлять рисками финансово-экономического развития хозяйствующих субъектов.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ИД-2ук-5– Воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Не готов воспринимать Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Удовлетворительно воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	Адекватно воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	В полной мере воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой

**В результате освоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» специалист должен знать:**

- институциональные основы, механизмы и принципы современного государственного управления;
- организационно-административную модель государственного и муниципального управления;
- организационные формы местного самоуправления;
- систему финансового и правового обеспечения местного самоуправления.

Уметь:

- выстраивать теоретическую модель государственного и муниципального управления;
- применять на практике навыки организационно-управленческой деятельности;
- использовать полученные теоретические знания в области организации системы государственного и муниципального управления в практической деятельности.

Владеть:

- методами анализа социально – экономических, социально – политических процессов, происходящих в территории;
- методикой оценки деятельности органов государственного управления с точки зрения адекватности принимаемых ими мер в области стратегического развития объекта управления, методами построения эффективных моделей информационного, политико – правового и социально – экономического взаимодействия с другими общественными институтами;
- методами сравнительного анализа используемых в разных странах механизмов государственного управления, обеспечивающих общественную стабильность и эффективное взаимодействие гражданского общества и государства.

**3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурных и профессиональных компетенций**

Разделы, темы дисциплины	УК-1	УК- 2	ПК-2	ПК-5	Общее количество компетенций
РАЗДЕЛ 1 «ВВЕДЕНИЕ В ДИСЦИПЛИНУ. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»	+	+			2
РАЗДЕЛ 2 «ГОСУДАРСТВО И УПРАВЛЕНИЕ»	+	+	+	+	4
РАЗДЕЛ 3 «ОРГАНИЗАЦИОННО- АДМИНИСТРАТИВНАЯ МОДЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»	+	+	+	+	4
РАЗДЕЛ 4 «ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»		+	+	+	3
РАЗДЕЛ 5 «ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ЕГО ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ»			+	+	2

**4. Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Таблица 1 - Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Кол-во ак. часов По очной форме обучение	Кол-во ак. часов По заочной форме обучение
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия	54	38
Лекции	18	12
Практическое занятия		
Семинары	36	16
Самостоятельная работа, в т.ч.	90	112
КРС	-	4
Вид итогового контроля – зачет	зачет	зачет

#### 4.2. Лекционные занятия

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в часах		Формируемые компетенции
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения	
1	<b>Введение в дисциплину</b> 1.1 Теория и механизмы современного государственного управления как учебная дисциплина.	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
2	<b>Государство и управление</b> 2.1 Становление и развитие теории государственного управления в России и за рубежом	2	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.2 Институциональные основы государственного управления	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.3 Механизмы современного государственного управления	3	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.4 Принципы и законы современного государственного управления	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.5 Государственная служба в системе государственного управления	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
3	<b>Основные направления деятельности в государственном управлении</b> 3.1 Центральные, региональные и местные органы государственного управления	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.2 Теория и механизмы управления основными сферами государственной деятельности	2	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.3 Оптимизация государственного управления в современном государстве	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
Итого		18	12	

#### 4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в часах		Формируемые компетенции
		Очная	Заочная	



		форма обучения	форма обучения	
1	<b>Введение в дисциплину</b>	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	1.1 Теория и механизмы современного государственного управления как учебная дисциплина			
	1.2 Государство как объект управления	2	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	1.3 Государственное управление в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ.	3	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
2	<b>Государство и управление</b>	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.1 Принципы управления в демократическом государстве			
	2.2 Принципы управления в правовом государстве	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.3 Принципы управления в федеративном государстве	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.4 Принципы управления в социальном государстве	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	2.5 Принципы управления в светском государстве	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
3	<b>Основные направления деятельности в государственном управлении</b>	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.1 Политическая система управления государством			
	3.2 Экономическая система управления государством	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.3 Правовая система управления государством	2	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.4 Судебная система управления государством	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.5 Система безопасности государства	2	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.6 Система социального обеспечения государства	2	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.7 Система образования и культуры государства	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.8 Система здравоохранения государства	2	0,25	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.9 Информационная система государства	2	0,5	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
	3.10 Модернизация как вектор государственного управления в России	3	1	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5
Итого		36	16	

#### 4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем, часов	
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения
Введение в дисциплину	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	20
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	3	10
	Выполнение индивидуальных творческих заданий	2	11
	Подготовка к модульному тестированию	1	
Государство и управление	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5	20
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	8	10
	Выполнение индивидуальных творческих заданий	3	11
	Подготовка к модульному тестированию	4	
Основные направления деятельности в государственном управлении	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	20
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	10
	Выполнение индивидуальных творческих заданий	5	11
	Подготовка к модульному тестированию	5	
Курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)		Не предусмотрено	
Итого		90	112

**4.6. Курсовое проектирование (выполнение курсовой работы) не предусмотрено.**

## 4.7. Содержание дисциплины

### Раздел I. Введение в дисциплину

#### Тема 1 Теория и механизмы современного государственного управления как учебная дисциплина.

Содержание понятия «государственное управление», основные научные школы, изучающие его. Методология государственного управления. Понятие государства. Признаки государства: наличие особой системы органов и учреждений, наличие права, наличие определенной территории. Этапы эволюции государства и его экономической роли: ранняя стадия становления государства, государство средних веков и начала нового времени, этап подготовки гражданского общества и правового государства, современный этап эволюции государства. Государственное управление как разновидность управления. Государственная власть и государственное управление.

### Раздел II. Государство и управление

#### Тема 2. Становление и развитие теории государственного управления в России и за рубежом

Понятие государства. Государство и общество. Государство как субъект управления. Государство как объект управления. Государство как субъект управления. Общество как объект управления. Суверенитет и самоуправление государства. Система государственного управления. Критерии развития государства. Критерии качества управления государством. Становление и развитие теории государственного управления. Эволюция управленческой мысли. Этапы в развитии теории административно-государственного управления. Теоретические основы менеджмента и его современное состояние. Объективные предпосылки возникновения и эволюции административно-государственного управления как науки. Сущность классических направлений теории управления. Понятие государственного управления. Специфика государственного управления. Основные характеристики государства. Типология государств. Цели, функции и принципы государственного управления. Дерево целей государственного управления. Функции государственного управления. Принципы государственного управления. Управление государством как система. Понятие и характеристика системы управления. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Современные тенденции технологического и общественного развития. Новая технологическая и общественная парадигма развития. Информатизация. Инновационная деятельность. Глобализация. Государственное управление в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ. Анализ исследования системы государственного управления в США. Государственное управление Японии и административная реформа японского аппарата госслужащих. Рыночные преобразования Китая. Экономическая политика государств в странах Восточной Европы. Особенности управления в европейских государствах. Административные реформы за рубежом.

#### Тема 3. Институциональные основы государственного управления

Институты и их функции в обществе. Основы современной институциональной теории. Определение института и его функции в обществе. Основные типы

ситуаций, приводящих к возникновению института. Институциональная структура общества. Взаимоотношения между формальными и неформальными правилами. Теория прав собственности. Прав собственности: определение понятия. Теорема Коуза. Альтернативные режимы прав собственности: общедоступная собственность, коллективная (коммунальная) собственность, частная собственность, государственная собственность. Теория контрактов и транзакционные издержки. Понятие «контракт». Полный и неполный контракты. Виды оппортунистического поведения. Неблагоприятный отбор и способы его предотвращения. Моральный риск и способы его предотвращения. Вымогательство как вид оппортунистического поведения и выбор типа контракта. Транзакции и транзакционные издержки. Развитие институтов во времени. Стабильность институциональной структуры. Эволюционные институциональные изменения и зависимость от пути развития. Революционный вариант развития институтов. Импорт институтов. Компенсация в условиях институциональных изменений. Институциональная теория государства. Государство как организация. Государство и проблема принципала и агента.

#### **Тема 4. Механизмы современного государственного управления**

Формы, методы и технология государственного управления. Формы государственного управления. Методы государственного управления. Стадии и технология управленческой деятельности. Организационная структура государственного управления. Функции и особенности организации государственного управления. Построение организационной структуры государственного управления. Орган, звено, подсистема субъекта государственного управления. Организация государственного органа. Государственная служба в системе государственного управления. Обеспечение государственного управления. Правовое обеспечение государственного управления. Информационное обеспечение государственного управления. Кадровое обеспечение государственного управления.

Демократия, бюрократия, коррупция, и конфликты в системе государственного управления. Понятие политического режима. Власть и народ. Формы демократии в государственном управлении. Сущность бюрократизма и формы его проявления. Коррупция. Конфликты в сфере государственного управления. Эффективность государственного управления. Общая социальная эффективность государственного управления. Эффективность работы субъекта (органа) государственного управления. Виды эффективности государственного управления. Критерии и показатели эффективности государственного управления. Совершенствование государственного управления.

#### **Тема 5. Принципы и законы современного государственного управления**

Понятие демократического государства. Принцип народовластия. Республиканская форма правления. Принцип большинства. Человек, гражданин и государство. Суверенная демократия. Индекс институциональных основ демократии. Полиархия. Постдемократическое государство. Недемократические государства. Реализация демократических принципов государственного управления в Российской Федерации.

Понятие федеративного государства. Унитарное государство. Централизация и децентрализация. Принцип разделения властей по вертикали. Принцип субсидиарности. Региональное самоуправление. Местное самоуправление.

Конфедеративное государство. Квазифедеративное государство.  
Реализация принципов федерализма в государственном управлении Российской Федерации.

Понятие правового государства. Общеизвестные принципы и нормы международного права. Приоритет прав и свобод человека и гражданина. Государство – ночной сторож. Взаимная ответственность гражданина и государства. Принцип разделения властей по горизонтали. Равенство всех перед законом. Реализация принципов правового государства в государственном управлении Российской Федерации.

Понятие социального государства. Общественные фонды потребления и уровень социальной защищенности в государстве. Дилемма патернализма и либерализма. Социально-экономическое расслоение населения в государстве. Реализация принципов социального государства в государственном управлении Российской Федерации.

Понятие светского государства. Взаимодействие государства и церкви. Взаимодействие различных конфессий в государстве. Образование, культура и религия в государстве. Реализация принципов светского государства в государственном управлении Российской Федерации.

## **Тема 6. Государственная служба в системе государственного управления**

Организация публичной власти в государстве. Политические партии. Правящие и оппозиционные партии. Сменяемость, стабильность и преемственность публичной власти. Законодательное обеспечение реальной многопартийности в государстве. Политическая система управления в Российской Федерации.

## **Раздел III. Основные направления деятельности в государственном управлении**

### **Тема 7. Центральные, региональные и местные органы государственного управления**

Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия и взаимоотношения. Разделение государственной власти. Система органов государственной власти. Органы государственной власти и их полномочия. Система федеральных (центральных) органов исполнительной власти. Территориальные органы исполнительной власти. Федеральные суды. Суды субъектов РФ. Органы представительной и исполнительной власти субъектов РФ. Принципы регионального управления. Компетенция РФ и субъектов РФ. Взаимодействие общества и государства в процессе управления. Взаимодействие федеральных и региональных государственных органов и органов местного самоуправления.

### **Тема 8. Теория и механизмы управления основными сферами государственной деятельности**

Основные направления деятельности в системе государственного управления: государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализация. Функции и основные направления деятельности в системе государственного управления. Региональное управление: понятие, общепринципы. Государственное регулирование экономики.

Государственное управление в социальной сфере. Государственное управление промышленностью. Государственное управление основными хозяйственными комплексами. Модернизация как вектор государственного управления в России.

Денежная система государства. Налоговая система государства. Бюджетная система государства. Материальная инфраструктура государства. Экономическая политика государства. Законодательное обеспечение реализации экономической политики государства. Экономическая система управления в Российской Федерации.

Структура законодательства государства. Процедуры разработки, принятия, изменения, отмены, толкования законов. Контроль исполнения законодательства в государстве. Процедуры принуждения исполнения законодательства в государстве. Правовая культура населения. Правовая система управления в Российской Федерации.

Понятие правосудия. Институциональная структура. Территориальная организация. Процессы функционирования и развития. Законодательное обеспечение. Обеспечение независимости суда. Судебная система в Российской Федерации.

Внешняя и внутренняя безопасность государства. Вооруженные силы.

Охрана границ. Таможенные границы. Внутренние войска. Полиция. Экологическая, экономическая, продовольственная безопасность государства.

Чрезвычайные ситуации. Чрезвычайное положение. Военная доктрина. Система безопасности Российской Федерации.

Социальная политика государства. Система социального обеспечения в Российской Федерации. Политика государства в сфере здравоохранения. Система здравоохранения Российской Федерации. Образовательная и культурная политика. Система образования и культуры Российской Федерации.

СМИ и государство. СМИ как четвертая власть. Прямая связь в управлении государством. Обратная связь в управлении государством. Интернет и государство. Электронное правительство. Информационная демократия. Информационная политика государства. Информационная система Российской Федерации.

## **Тема 9. Оптимизация государственного управления в современном государстве**

Административная реформа. Административная реформа как процесс. Реализация административной реформы в России. Оптимизация функций и структуры органов исполнительной власти. Регламентация и стандартизация государственного управления.

### **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы**

Контрольная работа должна быть выполнена на стандартных листах формата А 4; иметь титульный лист, план работы с нумерацией страниц в соответствии с его пунктами, введение, текст самой работы, заключение, список литературы, использованной при написании, приложения, если таковые имеются; сдана на кафедру не менее чем за 14 дней до начала сессии. Обучающиеся, сдавшие письменные работы позже установленного срока, до сдачи зачета

не допускаются. Титульный лист должен быть оформлен по форме и в обязательном порядке должен содержать название кафедры, на которой выполняется работа, название предмета и тему, по которой выполняется работа, Ф.И.О. и регалии преподавателя, проверяющего работу; Ф.И.О. и курс обучающегося, выполнившего работу. Пункты плана должны отражать структуру работы, название глав и параграфов дублироваться в тексте работы без изменений. Изложение плана, введения, глав, заключения, списка литературы и приложений должно начинаться с новой страницы. Текст работы пишется только с одной стороны листа. Список литературы должен содержать не менее 3 источников, на которые в тексте работы в обязательном порядке должны содержаться ссылки. Текст без ссылок и списка литературы не проверяется и не рецензируется. Источники в списке литературы должны быть оформлены следующим образом: Ф.И.О. автора. Название монографии без кавычек. Место издания, год издания. Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название журнала или газеты без кавычек. Год издания. Номер. Ф.И.О. автора. Название статьи без кавычек // Название сборника без кавычек / под ред. Ф.И.О. Место издания, год издания.

Список литературы должен быть составлен в алфавитном порядке по фамилиям авторов.

Объем письменной работы должен быть не менее 12 машинописных листов. Текст печатается шрифтом размера 14 и с интервалом 1.5, при отступах от левого края 3 см, правого и верхнего – 1.5 см, нижнего – 2 см.

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по первой букве фамилии обучающегося:

Контрольная работа № 1: А, Д, И  
Контрольная работа № 2: Б, Е, К, Ч  
Контрольная работа № 3: В, Ж, Л, Э  
Контрольная работа № 4: М, Р, Ш  
Контрольная работа № 5: З, Н, Т, Х  
Контрольная работа № 6: О, С, Ц, Я.  
Контрольная работа № 7: П, У, Ф  
Контрольная работа № 8: Г, Щ, Ю

#### Примерная тематика контрольных работ

1. Основные научные школы, изучающие государственное управление
2. Методология современного государственного управления
3. Современный этап эволюции государства
4. Государственное управление как разновидность управления
5. Государственная власть и государственное управление
6. Государство и общество
7. Общество как субъект управления
8. Государство как объект управления.
9. Становление и развитие теории государственного управления
10. Эволюция управленческой мысли
11. Этапы в развитии теории современного административно-государственного управления
12. Формы, методы и технология современного государственного управления
13. Формы современного государственного управления
14. Методы современного государственного управления
15. Стадии и технология управленческой деятельности
16. Организационная структура современного государственного управления
17. Функции и особенности организации современного государственного управления
18. Построение организационной структуры государственного управления
19. Орган, звено, подсистема субъекта современного государственного управления
20. Организация современного государственного органа
21. Государственная служба в системе государственного управления
22. Обеспечение современного государственного управления
23. Правовое обеспечение современного государственного управления
24. Информационное обеспечение современного государственного управления
25. Кадровое обеспечение государственного управления.



## 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Озвучивание лекций по теме, использование мультимедийных средств, раздаточный материал, презентации, реализация компетентностного подхода в обучении
Практические занятия	Деловые игры, разбор конкретных ситуаций из служебной деятельности, тестирование, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады, рефераты, эссе, конференции, реализация компетентностного подхода в обучении
Самостоятельные работы	Проработка лекционного материала, работа с журналами и периодическими изданиями, выступление с докладами по выбранной теме, подготовка к модульному тестированию, подготовка к зачёту

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости обучающихся являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения разноуровневых задач, выполнения проектов; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления подготовки, формируемые при изучении дисциплины «История государственной службы в России».

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	1. Теория и механизмы современного государственного управления как учебная дисциплина.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для семинарских занятий Компетентностно-ориент. задание Вопросы к зачету	10 5 3 1 14
2	2. Становление и развитие теории государственного управления в России и за рубежом.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для семинарских занятий Компетентностно-ориентированное задание Вопросы к зачету	10 4 3 1 14
3	3. Институциональные основы государственного управления.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Компетентностно-ориентированное задание Вопросы к зачету	10 4 4 1 14
4	4. Механизмы современного государственного управления.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Компетентностно-ориентированное задание Вопросы к зачету	10 5 1 1 8
5	5. Принципы и законы современного государственного управления.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Компетентностно-ориентированное задание Вопросы к зачету	10 5 1 1 14
6	6. Государственная служба в системе государственного управления.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Вопросы к зачету	10 5 1 1 14
7	7. Центральные, региональные и местные органы государственного управления.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Компетентностно-ориентированное задание Вопросы к зачету	10 5 7 1 14
8	8. Теория и механизмы управления основными сферами государственной деятельности.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Компетентностно-ориентированное задание	10 5 7 1

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
			Вопросы к зачету	14
9	9. Оптимизация государственного управления в современном государстве.	УК-1, УК-2, ПК-2, ПК-5	Тестовые задания Темы для рефератов Вопросы для практических занятий Компетентностно-ориентированное задание Вопросы к зачету	20 5 7 1 7 14

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Теория и механизмы современного государственного управления как учебная дисциплина (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
2. Методы исследования процессов, протекающих в сфере государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
3. Цели и функции учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления». (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
4. Понятие и сущность государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
5. Уровни и виды государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
6. Государственное управление как система и процесс. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
7. Основные принципы государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
8. Цели и основные функции государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
9. Органы государственного управления в Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
10. Реализация принципов федерализма в государственном управлении Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
11. Реализация принципов правового государства в государственном управлении Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
12. Методы государственного управления(УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
13. Использование управленческих технологий по целям, результатам и ситуации в государственном управлении (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
14. Понятие и содержание стратегического управления в государственных системах. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
15. Разработка и анализ государственной политики(УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
16. Формирование «древа целей» в государственном управлении. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
17. Виды стратегий. Стратегическое планирование в государственном управлении. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
18. Анализ стратегических альтернатив, стадии и факторы выбора стратегии в государственном управлении. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
19. Оценка и анализ внутренней и внешней среды в стратегическом управлении на государственном уровне. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
20. Использование метода «сценариев будущего» в стратегическом управлении государственными системами(УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
21. Управление реализацией стратегией развития государственных образований(УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
22. Сущность правового регулирования государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
23. Предмет и метод правового регулирования государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
24. Формы правового регулирования государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
25. Структура правового регулирования государственного управления (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)

26. Понятие, цели и субъекты кадровой политики в сфере государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
27. Принципы кадровой политики в сфере государственного управления(УК-1,УК-2,ПК-2,ПК-5)
28. Современные методы отбора и оценки государственных служащих (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
29. Состояние государственного аппарата Российской Федерации и пути его улучшения. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
30. Понятие, основные аспекты и концепции демократии. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
31. Основные концепции бюрократии. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
32. Сущность и причины бюрократизма в сфере государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
33. Пути ограничения бюрократизма в сфере государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
34. Процедуры разработки, принятия, изменения, отмены, толкования законов. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
35. Основные направления и проблемы административной реформы в Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
36. Современные концепции демократизации государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
37. Основные показатели эффективности государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
38. Реализация принципов социального государства в государственном управлении Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
39. Пути повышения эффективности государственного управления России. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
40. Понятие и содержание глобализации(УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
41. Основные угрозы национальной безопасности России и пути их преодоления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
42. Направления реформирования государственного управления в современной России. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
43. Внешняя и внутренняя безопасность государства. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
44. Экологическая, экономическая, продовольственная безопасность государства. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
45. Чрезвычайные ситуации. Чрезвычайное положение. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
46. Политика государства в сфере здравоохранения; (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
47. Образовательная и культурная политика Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
48. Электронное правительство. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
49. Информационная демократия. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
50. Централизация и децентрализация в системе государственного управления. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
51. Политическая система управления в Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
52. Законодательное обеспечение многопартийности в государстве. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
53. Экономическая система управления в Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
54. Бюджетная система государства. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
55. Материальная инфраструктура государства. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
56. Экономическая политика государства. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
57. Правовая система управления в Российской Федерации. ((УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
58. Судебная система в Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
59. Система безопасности Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
60. Система социального обеспечения в Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
61. Информационная система Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
62. Система здравоохранения Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
63. Система образования и культуры Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
64. Критерии развития государства. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)

65. Процедуры принуждения исполнения законодательства в государстве. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)
66. Военная доктрина Российской Федерации. (УК-1,УК-2, ПК-2,ПК-5)

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) – «отлично» или «зачтено»	– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности и области применения полученных знаний; – умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, вести собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований; - умение объяснять и анализировать факты и события истории государственного управления применительно к современности.	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (индив. задание) (7-10 баллов); вопросы к экзамену ( 22-30 баллов); индивидуальное задание (16-20 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо» или «зачтено»	– знание основных фактов, событий, дат, понятий из истории государственного управления, – умение, систематизировать, анализировать и грамотно использовать изученный материал, его актуализировать.	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (индив. задание) (5-6 баллов); вопросы к экзамену ( 16-21 балл); индивидуальное задание (9-15 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно» или «зачтено»	– поверхностное знание сущности предмета, понятий, исторических дат; – общее представление о фактах и событиях отечественной истории и истории государственного управления, при этом способность их оценивать и анализировать.	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балла); вопросы к экзамену ( 10-15 баллов); индивидуальное задание

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
		(8 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно» или «не зачтено»	–незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала.	тестовые задания (0-13 баллов); Реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену ( 0-9 баллов); индивидуальное задание (0-7 баллов)

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1.Основная учебная литература**

1.Охотский Е. Теория и механизмы современного государственного управления. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. В 2 частях. - М.: Юрайт, 2019.

1. Государственная политика и управление. Учебник. В 2 ч. Часть I. Концепции и проблемы государственной политики и управления/ Под ред. Л.В.Сморгунова, Издательство: М: «Российская политическая энциклопедия» (РОССПЭН), год издания: 2020
2. Теория управления: Учебник под общ.ред. А.Л.Гапоненко. А.П.Панкрухина. – М.: Изд-во «РАГС», 2019.
3. Аспекты государственного управления: учебно-методическое пособие. Грачев М.Н.,М.: ГОУ ВПО «Российский университет дружбы народов», Межвузовский центр инноватики и социально-проектных технологий в управлении, 2020.
4. Вопросы государственного и муниципального управления. Еженедельный научно-образовательный журнал.

### **7.2. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы)**

Презентации к лекционным занятиям курса.

#### Интернет-ресурсы

1. <http://grachev62.narod.ru/Grachev/w1610.html>
2. <http://books4study.info/text-book508.html>
3. <http://www.koism.rags.ru/publ/general/11.php>

### **7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

1. Лыхин Д.А. Методические рекомендации по дисциплине «Теория и механизмы современного государства» для выполнения практических занятий и самостоятельной работы для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. – Мичуринск, 2021.

2. Лыхин Д.А. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ по дисциплине «Теория и механизмы современного государства» для обучающихся заочной формы обучения по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. - Мичуринск, 2021.

3. Лыхин Д.А. Методические рекомендации для написания реферата по дисциплине «Теория и механизмы современного государства» для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. - Мичуринск, 2021.

### **7.4. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### 7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

#### 7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Профессиональная база данных: Альянс развития финансовых коммуникаций и отношений с инвесторами. Режим доступа: <http://www.arfi.ru>
6. Профессиональная база данных: Гильдия финансистов. – Режим доступа: <http://www.guildfin.org>
7. Профессиональная база данных: Российский союз промышленников и предпринимателей. – Режим доступа: <http://рсп.рф>

#### 7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение	АО «Лаборатория»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс»



	KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	Касперского» (Россия)		=415165	от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.us.ru">https://docs.antiplagiat.us.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVu	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVu	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

#### 7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>
2. Галерея экономистов — <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery>
3. ГАРАНТ.РУ: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70544074/#ixzz3IxJCwJ3H>
4. Лауреаты Нобелевской премии по экономике: <http://www.nobel.se/economics/laureates>
5. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России — <http://www.finansy.ru>
6. Материалы сайта <http://www.consultant.ru>- сайт компьютерной справочно-правовой системы компании «Консультант- Плюс» по законодательству России.
7. Материалы сайта <http://www.gks.ru>- сайт Федеральной службы государственной статистики РФ
8. Материалы сайта <http://www.prognosis.ru>- сайт Института Восточной Европы
9. Материалы сайта <http://www.government.ru>- сайт Правительства Российской Федерации
10. Материалы сайта <http://www.economy.gov.ru>- сайт Министерства экономического развития РФ
11. Материалы сайта <http://www.unrussia.ru>- сайт Организации Объединённых наций в РФ

12. Материалы сайта [http// www.rg.ru](http://www.rg.ru)- сайт «Российской газеты»
13. Материалы сайта [http// www.inecon.ru](http://www.inecon.ru)- сайт Института экономики РАН
14. Материалы сайта <http://www.prognoz.ru/ru/gallery.php>- сайт Центра «Прогноз»-информационно - аналитических систем поддержки принятия решений.
15. Мониторинг экономических показателей — <http://www.budgetrf.ru>
16. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) — <http://www.cbr.ru>
17. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) <http://www.rbc.ru>
18. Сайт Федеральной антимонопольной службы [fas.gov.ru](http://www.fas.gov.ru). Режим доступа: <http://www.fas.gov.ru/competition/454.shtml>.

1.

#### 7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](http://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. ПК-2. Способен собирать и анализировать информацию, необходимую для принятия решений по обеспечению экономической безопасности хозяйствующих субъектов, осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. ПК-5. Способен планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников по разработке стратегии, обеспечивающей экономическую безопасность, управлять рисками финансово-экономического развития хозяйствующих субъектов.
----	----------------	--------------------------------	---

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Занятия обеспечены лекционными аудиториями с электронным оборудованием, аудиториями для проведения семинарских занятий и самостоятельной работы магистрантов, библиотекой, комплектом электронных учебно-методических материалов.

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1 Ноутбук Asus K50AF M600/3G/500Gb (инв. № 2101045176) 2.ПроекторAser X113PH SVG/DLP/3D/3000/Lm/1300:1/HD MI/10000 Hrs/2/5kgMR.JK 611.001 (инв. № 21013400768) 3.Экран настенный DigisOptimal-c формат 1:1 (200*200) MW DSOC-1103 (инв. № 21013400766) 4.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.	1. Лицензияот 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров. - Режим доступа <a href="http://www.amr.ru">www.amr.ru</a> 3. Сайт Агропромышленный союз России. - Режим доступа <a href="http://www.apsr.ru">www.apsr.ru</a>
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303) 2.Доска меловая Magnetoplan	1Лицензияот 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2.Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор от 27.12.2016 № 154-01/17, договор на услуги по

	<p>контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная д.101 - 1/312)</p>	<p>SP 1500*1200 мм, зелен, магн. повер-ть (инв. № 41013602238, 41013602237) 3.Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. 4.Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>сопровождению № 194 – 01/2018СД от 09.01.2018, договор сопровождения от 02.07.2018 № 194-02/2018СД) 3.Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» лицензионный договор №12221от 13.04.2020 г 4.Банковское право - <a href="http://www.karta-smi.ru/5602">http://www.karta-smi.ru/5602</a> 5.Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <a href="http://www.informika.ru">http://www.informika.ru</a> 6.Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a> 7.Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a> 8.Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: <a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a> Договор от 17.07.2018 № 2135 на подключение информационно-образовательной программы Росметод</p>
3	<p>Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)</p>	<p>1.Компьютер Celeron E3500, мат. плата ASUS, опер. память 2048 Мб, монитор 19"АОС (инв. №2101045275, 2101045276, 2101045277, 2101045278, 2101045279, 2101045280, 2101045281, 2101045274) 2.Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p>	<p>1 Лицензияот 31.12.2006 № 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian, Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 2. Профессиональная база данных: Сайт ЦБСД режим доступа <a href="http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/">http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/</a></p>

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - специалист по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г.

Автор(ы):

Доцент кафедры управления и

делового администрирования, к.э.н.



Д.А. Лыхин –.

Рецензент:

Зав. кафедрой экономики



и коммерции, к.э.н.

О.В. Соколов

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «9» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 10 от «22» июня 2023 г.